

---

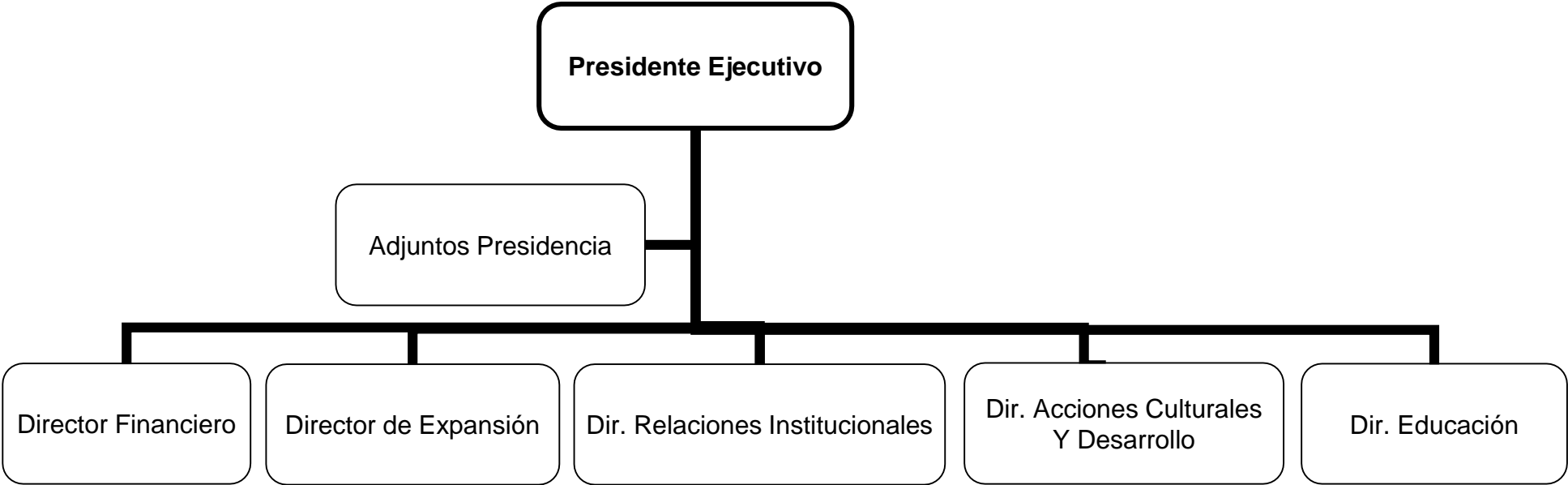
# ORGANIGRAMA Y FUNCIONES

## FUNDACIÓN ARTE VIVA EUROPA



Madrid, Septiembre 2007

# Organigrama



---

## Adjuntos a Presidencia

---

Ana Villasevil  
Märta Nord

---

### Funciones:

- Coordinación **agendas**
- Registro de **llamadas**
- Gestión de **archivos**
- Elaboración de un **memorandum** de reuniones celebradas
- Compra de **material**
- Gestión **viajes**
- Preparación **documentación** para reuniones

---

## Director Financiero

---

Gonzalo Rodríguez de Rivera

---

### Funciones:

- Gestión de **tesorería** y circulante
- Elaboración de **políticas financieras**
- **Contabilidad** analítica y financiera
- Planificación **fiscal**
- Fijación de **objetivos** de venta anuales (*junto a Director Comercial*)
- Elaboración de **presupuestos** (*junto a Directores de Área y Director Comercial*)
- Control de **presupuestos**
- Establecimiento de una **política** de gastos y **control** de gastos
- Fijación de **retorno comercial** a cada uno de los departamentos

---

## Director Acciones Culturales y Desarrollo

---

David Rodríguez Caballero

---

### Funciones:

- Desarrollo de nuevas **áreas** y líneas de **actuación** de Arte Viva
- Selección de **proyectos** (*junto a la Presidencia, Dirección de Expansión*)
- Colaboración en desarrollo de **contenidos** en proyectos expositivos y educativos
- Colaboración en estrategia de **Fundraising** junto a Directores de Relaciones Institucionales y Expansión

---

## Área Expositiva

---

Gerentes Proyectos Expositivos:  
Víctor Charneco  
Covadonga Hernández

---

### Funciones:

- Búsqueda y proposición de nuevas **líneas** de **acción** en el área expositiva
- Elaboración **propuestas** de colaboración (*junto a Directores de Expansión*)
- **Presupuestación** exposiciones junto al Director Financiero

---

## Área de Relaciones Institucionales

---

Directora: María de Orleáns

---

### Funciones:

- Desarrollo y mantenimiento del **mailing** e **historial** con instituciones y organizaciones culturales
- Gestión de la **acción presencial** de Arte Viva en principales **eventos** culturales
- Responsable de **contactos institucionales**
- Análisis de **mercado** y empresas
- Supervisión actividades de **Fundraising** junto a Director de Acciones Culturales y Desarrollo y Directora de Expansión.
- Gestión de **comunicación interna**
- Gestión de **comunicación externa** junto a equipo externo
- Gestión **página web** junto al equipo

---

## Directora de Expansión

---

Directora: Mercedes Fernández  
Fundraising

---

### Funciones:

- **Selección** de proyectos junto al equipo
- Desarrollo **estrategia** de **marketing**
- Preselección de **socios/alianzas**
- **Venta** de proyectos
- **Relación** con socios y alianzas
- **Coordinación** y **supervisión** de Área expositiva y Educativa desde el ámbito comercial
- **Colaboración** con Directores de Área en la elaboración de propuestas de colaboración
- **Colaboración** con Director Financiero en la elaboración de presupuestos



---

## Expansión Cultural

---

Christian Domínguez

---

### Funciones:

- **Selección** de proyectos junto al equipo
- Desarrollo **estrategia con Instituciones Culturales**
- Preselección de **socios/alianzas con Instituciones Culturales**
- **Venta** de proyectos a Instituciones Culturales
- **Relación** con socios y desarrollo de alianzas con Instituciones Culturales
- **Coordinación y supervisión** de Área expositiva para Instituciones Culturales
- **Colaboración** con Directores de Área en la elaboración de propuestas de colaboración
- **Colaboración** con Director Financiero en la elaboración de presupuestos

---

## Área Educativa

---

Directora: Magalí Pasero

Colaboradora Senior : Gracia Lafuente

Colaboradora Académica: Pilar Lacasa, Universidad de Alcalá

Coordinadoras de programas: Ruth Pérez, Maria Elena Martín y Rosa Jiménez

---

### Funciones:

- Elaboración **propuestas** de colaboración junto al equipo
- **Preparación** detallada y **gestión** de programas didácticos
- **Elaboración de presupuestos** de programas didácticos (*junto a Director Financiero*)
- Elaboración de **material didáctico** y **contenidos**